

Załącznik nr 1 do Zasad przyznawania
środków z Krajowego Funduszu
Szkoleniowego przez Powiatowy Urząd
Pracy w Radomsku w 2025 r.

Karta oceny merytorycznej

wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy

Instytucja przyjmująca wniosek: **Powiatowy Urząd Pracy w Radomsku**

Data wpływu wniosku:

Nr kancelaryjny wniosku:.....

Dane podmiotu składającego wniosek:

.....

Oceniający: **Komisja do spraw rozpatrywania wniosków w PUP Radomsko powołana przez Dyrektora**

W przypadku kwalifikowania się wniosku do co najmniej jednego z przyjętych priorytetów Komisja rozpatruje wniosek na podstawie niżej wymienionych kryteriów.

| KRYTERIA OCENY | Liczba uzyskanych punktów | Uwagi |
|---|---------------------------|-------|
| 1. Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok zgodność – 1 pkt niezgodność – 0 pkt | Max 1 pkt | |

| | | |
|--|-------------------------|--|
| <p>2. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy</p> <p>Ocena zgodności działań w ramach kształcenia ustawicznego</p> <p>z potrzebami lokalnego rynku pracy będzie dokonywana w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Barometr zawodów na rok 2025 dla powiatu radomszczańskiego” lub - „Barometr zawodów na rok 2025 dla województwa łódzkiego” - Lista zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności zawodowych, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy <p>(UWAGA: w przypadku wpisywania się wniosku w priorytet zawodów deficytowych, wszystkie rodzaje/kierunki kształcenia muszą być zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zgodne dla każdego rodzaju/kierunku kształcenia – 2 pkt b) zgodne dla min. 1 rodzaju/kierunku kształcenia – 1 pkt c) niezgodne – 0 pkt | <p>Max 2 pkt</p> | |
| <p>3. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku</p> <ul style="list-style-type: none"> - oświadczenie pracodawcy, iż istnieje tylko jeden organizator przeprowadzający wskazaną formę kształcenia ustawicznego, - przedłożenie kontrofert w wersji papierowej, - porównanie wskazanej ceny kształcenia do porównywalnych usług kształcenia dostępnych na rynku. <p>Za porównywalny uznany zostanie koszt niższy lub równy średniej cenie rynkowej usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania.</p> <p>Średnia cena rynkowa ustalana będzie w oparciu o ceny osobogodziny, na podstawie średniej arytmetycznej kosztów realizacji danej formy kształcenia ustawicznego. Przy czym Urząd przy wyliczaniu średniej ceny rynkowej weźmie pod uwagę ofertę cenową wybranego realizatora oraz dwóch pozostałych potencjalnych realizatorów zaplanowanego kształcenia. W przypadku gdy rozeznanie to budzi wątpliwość, Urząd dokona rozeznania cen we własnym zakresie.</p> <p>W sytuacji, gdy wskazany przez Wnioskodawcę realizator kształcenia ustawicznego jest monopolistą i nie ma możliwości ustalenia średniej ceny rynkowej, dotyczącej kształcenia w danym zakresie, wskazane we wniosku koszty uznane zostaną za porównywalne ze średnią ceną rynkową.</p> <p style="text-align: center;">0 - 6 pkt</p> | <p>Max 6 pkt</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>4. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego</p> <p>- <u>wszyscy realizatorzy</u> wskazani we wniosku <u>posiadają certyfikat</u> jakości usług dla każdego rodzaju kształcenia – 2 pkt</p> <p>- <u>nie wszyscy realizatorzy</u> wskazani we wniosku <u>posiadają certyfikat</u> jakości usług dla każdego rodzaju kształcenia ustawicznego – 1 pkt</p> <p>- <u>wszyscy realizatorzy</u> wskazani we wniosku <u>nie posiadają</u> certyfikatu jakości usług dla każdego rodzaju kształcenia – 0 pkt</p> | <p>Max 2 pkt</p> | |
| <p>5. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym ze środków KFS, w przypadku pracodawcy - informacja na temat planów działania firmy w przyszłości</p> <p>- <u>posiada</u> plany w badanym zakresie względem wszystkich osób wskazanych we wniosku (wymagany opis każdego pracownika wskazanego do objęcia kształceniem ustawicznym), w przypadku pracodawcy (pracodawca bierze udział w kształceniu) informacja nt. planów rozwoju firmy w przyszłości – 2 pkt</p> <p>- <u>posiada</u> plany w badanym zakresie względem części osób wskazanych we wniosku lub ogólne plany bez wyszczególnienia osób wskazanych do objęcia kształceniem ustawicznym - 1 pkt</p> <p>- <u>nie - posiada</u> planów w badanym zakresie względem żadnej z osób wskazanej we wniosku – 0 pkt</p> | <p>Max 2 pkt</p> | |
| <p>6.Zasadność i celowość udzielenia wsparcia (uzasadnienie):</p> <p>- uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy,</p> <p>- uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego,</p> <p>- przydatność kształcenia ustawicznego dla pracownika/pracodawcy do stanowiska pracy oraz przełożenie tego na efekty w pracy,</p> <p>- wykazanie potrzeby kształcenia przez pracodawcę (badania, analizy itp.),</p> <p>- wykazanie związku potrzeb kształcenia ustawicznego z założeniami wydatkowania środków KFS,</p> <p>- opis korzyści dla pracownika i pracodawcy</p> <p style="text-align: center;">0 - 10 pkt</p> | <p>Max 10 pkt</p> | |
| <p>Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku z uwzględnieniem limitu</p> | <p><input type="checkbox"/> TAK</p> <p><input type="checkbox"/> NIE</p> | |
| <p>SUMA PUNKTÓW</p> | | |

DODATKOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKU

| KRYTERIA OCENY | Liczba uzyskanych punktów | Uwagi |
|---|---------------------------|-------|
| <p>1. Współpraca Wnioskodawcy z urzędem dotycząca KFS w bieżącym roku oraz w ostatnich 3 latach (2025-2022):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wnioskodawca nie korzystał ze środków KFS – 6 pkt - Wnioskodawca korzystał ze środków KFS jeden raz – 3 pkt - Wnioskodawca korzystał ze środków KFS więcej niż jeden raz – 0 pkt | <p>Max 6 pkt</p> | |
| <p>2. Siedziba pracodawcy</p> <ul style="list-style-type: none"> - powiat radomszczański – 1 pkt - inny – 0 pkt | <p>Max 1 pkt</p> | |
| <p>3. Pracodawca ubiegający się o kształcenie ustawiczne dla pracowników: (rodzaj umowy o pracę wskazanych pracowników)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) czas nieokreślony – 4 pkt b) czas określony i nieokreślony - 2 pkt c) czas określony – 1 pkt d) czas określony obejmujący tylko okres kształcenia - 0 pkt | <p>Max 4 pkt</p> | |
| <p>4. Ogólna ocena wniosku</p> <p>(szczegółowe przygotowanie wniosku, w tym czytelność, przejrzystość wniosku)</p> <p style="text-align: center;">0 - 6 pkt</p> | <p>Max 6 pkt</p> | |
| <p>ŁĄCZNA ILOŚĆ PUNKTÓW / 40</p> | | |

Pracodawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Wniosek będzie rozpatrzony pozytywnie, gdy uzyska 16 punktów i powyżej. Wniosek będzie rozpatrzony negatywnie, gdy uzyska poniżej 16 punktów.

W składzie – podpisy Komisji

1. Przewodniczący :
2. Członek:
3. Członek:
4. Członek:
5. Członek:

Opinia Powiatowej Rady Rynku Pracy:

Data wystawienia opinii:

Opinia pozytywna / Opinia negatywna/Nie dotyczy

Decyzja Dyrektora PUP:

Pozytywna ocena wniosku

- wysokość przyznanych środków KFS.....zł

- ilość osób.....

Negatywna ocena wniosku

- uzasadnienie:

.....
.....

Pozostawiony bez rozpatrzenia

.....
.....

| |
|--------------------------------------|
| Data i podpis Dyrektora PUP |
|--------------------------------------|

Propozycja komisji po ponownym rozpatrzeniu (jeśli dotyczy):

.....
.....

W składzie – podpisy Komisji

1. Przewodniczący :
2. Członek:
3. Członek:
4. Członek:
5. Członek:

| |
|--------------------------------------|
| Data i podpis Dyrektora PUP |
|--------------------------------------|